

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Raitiotien hankesuunnitelman hankinta: Pirkkala, Suuppa - Tampere, Koilliskeskus**  
**TRE:6938/02.07.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Katri Naulo, puh. 040 801 6003, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Projektijohtaja Ville-Mikael Tuominen, puh. 050 343 0700, etunimi.sukunimi@tampere.fi,  
kilpailutasiantuntija Eetu Sillanpää, puh. 041 730 6679, etunimi.sukunimi@tuomilogistiikka.fi

**Päätös**

Sopimus Raitiotien hankesuunnitelma: Pirkkala, Suuppa – Tampere, Koilliskeskus hankinnasta tehdään esityksen mukaisesti ryhmittymän Ramboll Finland Oy (0101197-5) ja WSP Finland Oy (0875416-5) kanssa.

Hankinnasta allekirjoitettavan sopimuksen tilaajaosapuoliksi tulevat Tampereen kaupunki ja Pirkkalan kunta.

Hankinnan arvolisäveroton kokonaisarvo on tavoitehinnaltaan yhteensä 1 370 000,00 euroa (alv. 0%).

Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia ja Pirkkalan kuntaa sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

**Perustelut**

Tuomi Logistiikka Oy pyysi Tampereen kaupungin Kaupunkiympäristön palvelualueella toimivan Raitiotien kehitysohjelman toimeksiannosta tarjouksia "Raitiotien hankesuunnitelma: Pirkkala, Suuppa – Tampere, Koilliskeskus" -hankinnasta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Hankintamenettely oli hankintalain 32 §:n mukainen avoin menettely. Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 7.6.2021. Tarjouspyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalissa.

Pirkkalan kunnanhallitus on 17.5.2021 § 156 valtuuttanut Tampereen kaupungin tekemään tämän hankintapäätöksen.

Osatarjouksia ei hyväksytty.

Palveluntuottajaksi valitaan yksi (1) palvelutarjoaja.

Tarjouksen jätti määräaikaan, 15.9.2021 klo 13.00 mennessä, seuraavat kolme (3) ryhmittymää:

- PiKo: AFRY Finland Oy (0625905-6) ja Sweco Infra & Rail Oy (2998506-9)
- Ramboll Finland Oy (0101197-5) ja WSP Finland Oy (0875416-5)
- Sitowise Oy (2335445-0) ja Destia Oy (2163026-3)

Työyhteenliittymä Sitowise Oy ja Destia Oy käytti tarjouksessaan alikonsulttina soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi seuraavia yrityksiä: Ratatek Oy (2188390-6), Kaupunkitutkimus TA Oy (1652224-1) ja Gehl Architects ApS (CVR nr. 25 30 95 29).

Työyhteenliittymä Ramboll Finland Oy ja WSP Finland Oy käytti tarjouksessaan alikonsulttina soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi seuraavaa yritystä: GRK Rail Oy (2810844-3).

Tarjoajan soveltuvuuden tarkastaminen:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hankintalain 79 §:n 2 mom. mukaan sopimusta ei voi tehdä sellaisen tarjoajan kanssa, joka olisi tullut sulkea menettelystä 80 §:n nojalla tai joka ei täytä soveltuvuusvaatimuksia. Kaikki tarjouksen jättäneet tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjoajilta on ennen vertailun toteuttamista tarkastettu tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset.

Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen:

Hankintalain 74 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta. Tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Päätöksenteon perusteet:

### **Tarjousten vertailuperusteet**

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on paras hinta-laatusuhde seuraavasti:

- Laatu, painoarvo 70 %
- Hinta, painoarvo 30 %

Tarjousten arviointikohteet, vertailuperusteet ja niiden painoarvot ovat seuraavat:

Tarjouksen laatuosa A 70 %, joka muodostuu kahdesta kokonaisuudesta:

- A.2 Avainhenkilöt 28 % (yht. 40 p.)
  - Projektipäällikkö, 7 p.
  - Raitiotiesuunnittelun vastuuhenkilö, 5 p.
  - Liikennesuunnittelun vastuuhenkilö, 5 p.
  - Katu- ja kunnallisteknisen suunnittelun vastuuhenkilö, 5 p.
  - Silta- ja taitorakennesuunnittelun vastuuhenkilö, 3 p.
  - Raitiotien teknisten järjestelmien vastuuhenkilö, 3 p.
  - Vuorovaikutuksen ja viestinnän vastuuhenkilö, 5 p.
  - Vaikutusten arvioinnin vastuuhenkilö, 7 p.
- A.3 Projektisuunnitelma 42 % (yht. 60 p.)
  - Projektioorganisaatio, resursointi ja varamiesjärjestelyt, 5 p.
  - Suunnittelun aikataulu, 5 p.
  - Vaihtoehtojen vertailun, vaikutusarvioinnin ja hankearvioinnin menetelmäkuvaus, 20 p.
  - Suunnitelman laatiminen, suunnitelman sisältö ja suunnittelutyökalut, 20 p.
  - Vuorovaikutus- ja viestintäsuunnitelma ja havainnollistaminen, 10 p.

Tarjouksen hintaosa B 30 %

- B.1 Tavoitehintaa 25 %
- B.1 Tuntihinnasto 5 %

Kokonaispisteet (100 %): A. Laatuosa + B. Hintaosa

Valintaperusteet on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjousten vertailu on tapahtunut kahdessa vaiheessa siten, että vähimmäisvaatimuksen täyttäneistä tarjouksista on ensin pisteytetty laatuun liittyvät tekijät (A) ja sen jälkeen on avattu hintakuoret ja on pystytty laskemaan tarjousten hintaosien (B) pisteet.

### Laatutarjousten arviointi

Laatutarjousten vertailu on kuvattu tämän päätöksen liitteessä 1 Laatuarvioinnin perustelut.

Laatutarjousten kokonaispisteet:

		Max. pisteet	Pisteet		
Laatuosan arviointikohta ja sen osa-alueet			AFRY & SWECO	RAMBOLL & WSP	SITOWISE & DESTIA
<b>1</b>	<b>Avainhenkilöt</b>				
1.1	Projektipäällikkö	7,0	7,0	4,5	6,0
1.2	Raitiotiesuunnittelun vastuuhenkilö	5,0	5,0	4,25	3,0
1.3	Liikennesuunnittelun vastuuhenkilö	5,0	4,75	5,0	5,0
1.4	Katu- ja kunnallisteknisen suunnittelun vastuuhenkilö	5,0	4,5	4,75	5,0
1.5	Silta- ja taitorakennesuunnittelun vastuuhenkilö	3,0	2,5	2,25	3,0
1.6	Raitiotien teknisten järjestelmien vastuuhenkilö	3,0	3,0	2,0	3,0
1.7	Vuorovaikutuksen ja viestinnän vastuuhenkilö	5,0	3,75	5,0	4,0
1.8	Vaikutusten arvioinnin vastuuhenkilö	7,0	3,0	4,5	4,25
<b>AVAINHENKILÖT YHT.</b>			<b>33,50</b>	<b>32,25</b>	<b>33,25</b>
<b>2</b>	<b>Projekti suunnitelma</b>				
2.1	Projektiorganisaatio, resursointi ja varamiesjärjestelyt	5,0	3,0	4,0	3,5
2.2	Suunnittelun aikataulu	5,0	3,0	4,5	4,0
2.3	Vaihtoehtojen vertailun, vaikutusarvioinnin ja hankearvioinnin menetelmäkuvaus	20,0	12,0	18,0	16,0
2.4	Suunnitelman laatiminen, suunnitelman sisältö ja suunnittelutyökalut	20,0	14,0	18,0	16,0
2.5	Vuorovaikutus- ja viestintäsuunnitelma ja havainnollistaminen	10,0	6,0	9,0	7,0
<b>PROJEKTISUUNNITELMA YHT.</b>			<b>38,00</b>	<b>53,50</b>	<b>46,50</b>
<b>LAATUPISTEET YHTEENSÄ</b>			<b>71,50</b>	<b>85,75</b>	<b>79,75</b>
<b>LAADUN VERTAILUPISTEET</b>			<b>8,34</b>	<b>10,00</b>	<b>9,30</b>

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Hintatarjousten arviointi**

Hintatarjousten pisteytys tehtiin tarjouspyynnön liitteessä 5 (Tarjousten valintamenettely ja laadun arviointiperusteet) kuvatulla tavalla seuraavasti:

#### **Tavoitehinta:**

Tavoitehinnan pisteytykseen käytettiin tarjousten tavoitehinnoista laskettua mediaanihintaa.

Jos hyväksytyjä tarjouksia on pariton määrä, mediaanihinta on tavoitehinnaltaan keskimmäisen tarjouksen tavoitehinta. Jos hyväksytyjä tarjouksia on parillinen määrä, mediaanihinta on kahden keskimmäisen tavoitehinnan keskiarvo.

Halvin tavoitehinta sai 10 pistettä ja mediaani 9 pistettä. Halvimman tavoitehinnan ja mediaanihinnan väliin jäävä tavoitehinta sai hintapisteet lineaarisesti väliltä 9-10. Mediaanihinnan ylittävä tavoitehinta sai hintapisteitä väliltä 9-0 lineaarisesti siten, että mediaanihinnan vähintään 60 % ylittävä tavoitehinta saisi 0 pistettä.

Mediaanin alittava:

$$H_v = 10 - (1/(M - H_1)) * (H_2 - H_1)$$

Mediaanin ylittävä:

$$H_v = 9 * (1 - (1/(Y * M)) * (H_2 - M))$$

H<sub>v</sub> = tavoitehinnan vertailupisteet

H<sub>2</sub> = tarjoajan antama tavoitehinta

H<sub>1</sub> = halvin tavoitehinta

M = kaikkien tarjousten mediaanihinta

Y = mediaanin ylittävä %-osuus, jonka jälkeen saa 0 pistettä

#### **Tarjotut tavoitehinnat:**

- AFRY Finland Oy ja Sweco Infra & Rail Oy: 938 794,00 euroa (alv 0%)
- Ramboll Finland Oy ja WSP Finland Oy: 1 370 000,00 euroa (alv 0%)
- Sitowise Oy ja Destia Oy: 1 350 000,00 euroa (alv 0%)

#### **Tuntihinnasto veloitusluokittain:**

Tarjoaja ilmoitti tuntihinnaston SKOL-luokittain (E – 06). Ko. hinnastoa käytetään tavoitehintaan sisältyvän työn laskutuksessa sekä lisä- ja muutostöiden laskutuksessa.

Hintaliitteessä esitetyt SKOL-luokittaiset tuntiveloitushinnat kerrottiin tarjouspyynnön liitteessä B.1 esitetyillä painoarvokertoimilla ja laskettiin yhteen.

Alhaisimman tuntihinnaston vertailuhinnan tarjonnut tarjoaja sai 10 vertailupistettä ja muiden tarjoajien tuntihinnaston vertailupisteet laskettiin kaavalla:

$$\text{Tuntihinnaston vertailupisteet} = (\text{Halvin tuntihinnaston vertailuhinta} / \text{Tarjoajan tuntihinnaston vertailuhinta}) * 10$$

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

### Tarjoajien saamat hintapisteet:

	Tavoitehinnan vertailupisteet	Tuntihinnaston vertailupisteet
AFRY & SWECO	10,00	10,00
RAMBL & WSP	8,78	9,72
SITOWISE & DESTIA	9,00	9,37

### Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden arviointi

Tarjoajien kokonaispisteet on esitetty alla olevassa taulukossa.

	Laadun vertailupisteet (70 %)	Tuntihinnaston vertailupisteet (5 %)	Tavoitehinnaston vertailupisteet (25 %)	Kokonaispisteet
AFRY & SWECO	5,84	0,50	2,50	8,84
RAMBOLL & WSP	7,00	0,49	2,19	9,68
SITOWISE & DESTIA	6,51	0,47	2,25	9,23

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki ryhmittymä **Ramboll Finland Oy ja WSP Finland Oy**, joka esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi.

Sopimuskumppaniksi valittavan ryhmittymän, sen jäsenten sekä alikonsulttien on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriotteet (hankintamenettelyotteet).

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621 /1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Tilaajan asiantuntijoina hankinnassa ja sopimusasioissa toimivat Tampereen kaupungilta Ville-Mikael Tuominen ja Pirkkalan kunnalta Jouni Korhonen. Hankinnan valmistelijoina ovat lisäksi toimineet Proviko Oy:stä Hannu Kokkonen, Tommi Varsala, Joonas Anttila ja Joona Lammi.

Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että tämä hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 37 §:n perusteella palvelualueen johtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelman rajoissa.

### **Tiedoksi**

Tarjoajat, Sitar, Tampereen kaupunki: Ville-Mikael Tuominen, Jukka Lindfors, Elina Karppinen, Ari Vandell, Pia Hastio, Ilkka Kotilainen, Katarina Surakka, Mika Periviita, Juha-Pekka Häyrynen, Milko Tietäväinen, Jouni Sivenius ja Elli Felin. Pirkkalan kunta: Jouni Korhonen, Jaakko Joensuu ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

kirjaamo.Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä: Tapani Touru ja Päivi Nurminen.  
Tampereen Raitiotie Oy: Pekka Sirviö ja Markus Keisala. Proviko Oy: Hannu Kokkonen, Tommi Varsala, Joonas Anttila ja Joonas Lammi. Tuomi Logistiikka Oy: Eetu Sillanpää.

Liitteet:

1 Liite 1 Laatuarvioinnin perustelut

### **Allekirjoitus**

Johtaja Mikko Nurminen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 13.10.2021:

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 7.10..2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan päätöksentekijältä, kaupunkiympäristön palvelualueen johtajalta Mikko Nurmiselta.

Tampere

07.10.2021

Katri Naulo

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Valitusosoitus**

§ 101

**Valitusosoitus****Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) annetun lain mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 13 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan EU-kynnysarvon.

**1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 123 §:n mukaisen viittaussäännöksen perusteella). Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuviranomainen**

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta viranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

**Määräaika**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)**

Jos hankinnassa on menetelty vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n mukaisen viittaussäännöksen perusteella) puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Muutoksenhakuaika**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen vesi- ja



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 121 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### **Tiedoksisaanti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituskielto**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n viittaussäännöksen perusteella) mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Valituksen tekeminen**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

faksi 029 56 43314

sähköposti [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §, jota sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 128 §:n viittaussäännöksen perusteella). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomaisen" mainittuun osoitteeseen.